

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on Uniofy Oy:n henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu 07.04.2021 Viimeisin muutos 07.04.2021.

1. Rekisterinpitäjä

Uniofy Oy (y-tunnus 2902894-7)

Ajurinkatu 29
70110 Kuopio

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Tietosuojavastaava
Uniofy Oy
Ajurinkatu 29, 70110 Kuopio
privacy@uniofy.com

3. Rekisterin nimi

Uniofy-käyttäjärekisteri.

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on henkilön suostumus, joka annetaan kun Uniofy-alustan käyttäjä kirjautuu palveluun ja luo itselleen käyttäjätilin.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on mahdollistaa henkilön pääsy Uniofyn (myöhemmin ”Palvelu”) asiakkaiden (kuten ammattiliittojen) toimintaympäristöihin, hallita käyttäjien pääsyoikeuksia Palveluun, sekä varmistaa Palvelun asianmukainen toiminta.

Uniofy Oy voi kerätä palvelun käyttäjistä ja palvelun käytöstä anonymisoituja tietoja, joita se voi käyttää esimerkiksi tilastojen ja analyysien tekoon. Uniofy voi lisäksi käyttää keräämäänsä tietoa mm. Palvelun kehityksessä, omien sisäisten prosessien ja menetelmien tehostamisessa, liiketoiminnan kehittämisessä sekä hyödyntää tällaista tietoa muille asiakkaille sekä palvelun käyttäjille tarjoamissaan palveluissa. Uniofy voi myös tehdä palvelun käyttäjille palvelun käyttöön liittyviä kyselyitä.

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

Selvyyden vuoksi todetaan että, Uniofy ei toimi Palvelussa käsiteltävien ja kerättävien (pl. edellä mainitut kirjautumisessa vaadittavat tiedot) henkilötietojen rekisterinpitäjänä.

Uniofy Oy toimii muiden kuin kirjautumisessa vaadittavien tietojen osalta henkilötietojen käsittelijänä Uniofy:n asiakkaana olevan kyseistä toimintaympäristöä hallinnoivan tahon lukuun. Tätä tietosuojaselostetta ei sovelleta kun Uniofy Oy käsittelee henkilötietoja asiakkaidensa puolesta ja lukuun. Edellä mainitussa tilanteessa Uniofy on solminut henkilötietojen käsittelyä koskevan sopimuksen Uniofyn asiakkaan kanssa.

Uniofyn asiakkaat käyttävät Palvelua omaan toimintaansa ja sen myötä järjestelmässä käsitellään käyttäjien henkilötietoja kyseisen asiakkaan määrittämässä laajuudessa. Muissa kuin Palvelun käyttäjärekisteriin liittyvissä asioissa kehotamme olemaan yhteydessä suoraan sen toimintaympäristön rekisterinpitäjään, johon kysymykset liittyvät.

Uniofy Oy ei ole vastuussa asiakkaidensa yksityisyyden tai tietoturvan käytännöistä, jotka saattavat poiketa tässä tietosuojaselosteessa esitetyistä.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavat tiedot ovat nimi, sähköpostiosoite sekä puhelinnumero.

Tietoja säilytetään niin kauan kun henkilöllä on käyttäjätili Palvelussa vähintään yhdessä toimintaympäristössä ja kuusi kuukautta sen jälkeen.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan henkilöltä itseltään kun hän rekisteröityy Uniofy:n käyttäjäksi.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille.

Tietoja käsitellään vain EU tai ETA -alueella.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisteröidyn tulee esittää tarkastuspyynnössä riittävät tunnistetiedot itsestään. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).